



Présentation

Le Titre Management des Ressources Humaines a pour but de développer les capacités de chaque étudiant à élaborer des stratégies en adaptant une démarche en situation réelle dans le cadre d'une immersion en entreprise, permettant de valoriser l'analyse, la réflexion, la suggestion, la mise en œuvre et le contrôle.

Ce titre vous permet de suivre des cours sur l'environnement juridique, le management des Ressources Humaines, les stratégies en Ressources Humaines, la formation et le recrutement.

Ce programme de formation sur deux ans s'adresse à de futurs Responsables ou Directeurs des Ressources Humaines. Il vous permet de vivre une expérience professionnelle nécessaire à l'exercice de la dimension managériale de votre futur métier.

«Notre challenge: Votre avenir !»



Qualités personnelles requises

- Grande rigueur
- Autonomie
- Exigence dans le travail
- Grande culture générale
- Ethique irréprochable



Perspectives professionnelles

- Directeur ou Responsable des Ressources Humaines
- Responsable de Développement RH
- Responsable du Recrutement
- Responsable Gestion Administrative RH
- Consultant en Recrutement ou en Droit social
- Consultant en prévention des risques professionnels



Conditions d'admission

Le Titre est ouvert aux étudiants titulaires d'une Licence, d'un Bachelor ou d'un diplôme de Niveau II. L'admission se fait sur étude de dossier, entretien et tests d'admission.



Rythme de la formation

La scolarité est dispensée par alternance ou en stage longue durée, de septembre à juin.
1 jour en école et 4 jours en entreprise.

BREST
02 98 42 22 20

LORIENT
02 97 83 62 07

LORIENT
02 97 83 62 07

Manager des Ressources Humaines

Enregistré au RNCP : Niveau 1, pour 3 ans - NSF 315 - Code RNCP du titre : 28190

Arrêté du 07 avril 2017, publié au JO du 21 avril 2017

Accessible par V.A.E.



Référentiel d'examen

1ère année	1ère année	2ème année	2ème année	2ème année
Évaluations modulaires <i>Contrôle continu</i> COEF 1 - Évaluations d'intégration des résultats professionnels COEF 3	Bilan de stage incluant un bilan de compétences <i>Écrit + Oral</i> COEF 3 - Journée au Tribunal <i>Rapport d'étonnement</i> COEF 1	Étude de cas janvier <i>Écrit - 6h</i> COEF 5 Étude de cas juin <i>Écrit - 6h</i> COEF 5 - Évaluations de mises en situation <i>Contrôle continu</i> COEF 1	Cas d'entreprise réel Travaux de groupe sur une problématique RH <i>Oral</i> COEF 1	Mémoire professionnel de management <i>Écrit</i> COEF 5 <i>Oral</i> COEF 5



Programme

1ère année

- Fondamentaux de la gestion de projet
- Initiation au management
- Techniques de négociation
- Management du conflit
- Approche Marketing
- Management d'équipe
- Droit du travail
- Droit de la responsabilité
- Conduite de réunion
- Initiation RH
- Recrutement
- Les enjeux de la communication
- RSE
- Management et leadership
- Finances pour manager
- Budget prévisionnel
- Gestion administrative du personnel (G.A.P.)
- Recrutement II (e-recrutement...)
- Sociologie des organisations
- Institutions et relations sociales

2ème année

- Gestion Prévisionnelle des Emplois et Carrières
- SIRH
- Ingénierie de la formation
- Motivation au travail
- Risques Psychosociaux et Qualité de Vie au Travail
- Masse salariale et rémunération
- Compensation & Benefits
- Paie
- Marketing RH
- Intelligence économique
- Fondamentaux juridiques RH
- Baromètre social
- Communication interne et gestion de crise
- Gestion durable des RH & RSE
- Nouveaux défis de la GRH
- La digitalisation des RH
- La gestion des talents
- Droit du travail
- Contrôle de gestion sociale
- RH Performance Management
- RH et restructuration
- Management de la mobilité internationale
- Nouveaux enjeux du dialogue social
- Histoire des relations professionnelles (e-learning)
- Les essentiels du Management des RH
- Management du changement et du conflit

En partenariat avec

ECEMA



Nombre de places limité à 20

Taux de réussite 100% en 2017

www.escam.bzh